

AVIZ
cu privire la desfășurarea concursului privind ocuparea
funcției publice vacante în cadrul Inspectoratului Fiscal de Stat pe raionul Căușeni
cu începere de la 12 iunie 2012 până la 12 iulie 2012, ora 17.00

În conformitate cu Regulamentul cu privire la ocuparea funcției publice vacante prin concurs, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.201 din 11 martie 2009, Inspectoratul Fiscal de Stat pe raionul Căușeni, anunță concurs pentru ocuparea funcției publice vacante:

- **Inspector fiscal principal de stat(administrator de rețea) al direcției “ Administrare Fiscală” (1 funcție vacantă);**

Informația necesară:

1.Denumirea autorității publice: Inspectoratul Fiscal de Stat pe raionul Căușeni

2.Sediul autorității: or.. Căușeni, str.Păcii 14

3.Denumirea funcției publice vacante, scopul general al funcției și sarcinile de bază :

3.1. Inspector fiscal principal de stat al Direcției “ Administrare Fiscală” (funcție publică vacantă)

a) . Scopul general al funcției: Dirijarea metodologică generală privind obiectul, subiectul metodele și tehnicile de administrare fiscală, popularizare și acordare de ajutor practic întru aplicarea corectă a legislației fiscale, administrarea bazei de date a IFS Căușeni.

b) Sarcinile de bază:

- Popularizarea legislației,
- Educarea contribuabililor în spiritul achitării binevoale a obligațiunii fiscale.
- Administrator al bazelor de date.
- Administrarea monitorizarea și controlul înregistrării MCC.
- Controlul și evidența înregistrării și închiderii conturilor bancare
- Tratarea cu respect și corectitudine contribuabilul, reprezentantul acestuia.

4. Condiții pentru candidații la ocuparea funcției publice vacante în cadrul Inspectoratului Fiscal de Stat pe raionul Căușeni:

4.1. Cerințe generale:

- a) Să dețină cetățenia Republicii Moldova și domiciliul stabil în Republica Moldova;
- b) Să fie cunoscător al limbii de stat scris și vorbit;
- c) Să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- d) Să nu depășească limita vârstei de pensionare (57 ani –femei; 62 ani -bărbați).
- e) Să aibă o stare de sănătate corespunzătoare funcției publice pentru care candidează;
- f) Să aibă studiile necesare prevăzute pentru funcția publică respectivă;
- g) Să îndeplinească cerințele specifice pentru ocuparea funcției publice;
- h) Să nu aibă antecedente penale nestinse pentru infracțiuni săvârșite cu intenție;
- i) Să nu fie privat de dreptul de a ocupa anumite funcții sau de a exercita o anumită activitate, ca pedeapsă de bază sau complementară, ca urmare a sentinței judecătorești definitive prin care s-a dispus această interdicție.

4.2. Cerințe specifice :

4.2.1.Pentru funcția de Inspector fiscal principal de stat al Direcției” Administrare Fiscală” funcție publică vacantă

Studii.

- studii superioare, de licență sau echivalente, obligator programare/ informatică, preferabil în domeniul economiei, contabilității și audit,

Experiență profesională:

Minim 2 – 3 ani în domeniul economiei finanțelor ,

Cunoștințe

- Cunoașterea actelor normative și legislației în domeniu;
- Cunoștințe de programare, formare și întreținere a rețelei informaționale, menținerea bazei de date.
- Cunoașterea politicilor moderne în domeniul administrării fiscale.
- Cunoașterea limbilor de circulație națională și una de circulație internațională cel puțin la nivel de utilizator.

Abilități:

Organizare, analiză și sinteză, instruire, mobilizare de sine și a colegilor de serviciu, soluționare de probleme, aplanare de conflicte, comunicare eficientă.

Atitudini/comportamente: respect față de contribuabili, spirit de inițiativă, diplomatie, creativitate, flexibilitate, disciplină, responsabilitate, rezistentă la efort și stres, tendință spre dezvoltare profesională continuă

5. BIBLIOGRAFIA

• Constituția Republicii Moldova;

• Acte normative în domeniul serviciului public:

- Legea nr.158-XVI din 4 iulie 2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public;
- Legea nr.25-XVI din 22 februarie 2008 privind Codul de conduită a funcționarului public;
- Legea nr.16- XVI din 15 februarie 2008 cu privire la conflictul de interese;
- Legea nr.1264-XV din 19 iulie 2002 privind declararea și controlul veniturilor și a proprietății demnitarilor de stat, judecătorilor, procurorilor, funcționarilor publici și a unor persoane cu funcție de conducere;
- Legea nr.90-XVI din 25 aprilie 2008 cu privire la prevenirea și combaterea corupției;
- Legea nr.190-XIII din 19 iulie 1994 cu privire la petiționare;
- Legea nr. 355 din 23 decembrie 2005 cu privire la sistemul de salarizare în sectorul bugetar;
- Legea nr.271-XVI din 18 decembrie 2008 privind verificarea titularilor și a candidaților la funcții publice.

• Acte normative în domeniul administrației publice centrale:

- Legea nr.64-XII din 31 mai 1990 cu privire la Guvern;
- Legea nr.780-XV din 27 decembrie 2001 privind actele legislative
- Legea nr.317-XV din 18 iulie 2003 privind actele normative ale Guvernului și alte autorități ale administrației publice centrale și locale;
- Hotărârea Guvernului nr.1402 din 30 decembrie 2005 “Cu privire la aprobarea Strategiei de reformă a administrației publice centrale în Republica Moldova”;
- Hotărârea Guvernului nr.1310 din 14 noiembrie 2006 “Cu privire la aprobarea structurii-tip a regulamentului privind organizarea și funcționarea organului central de specialitate al administrației publice”;
- Hotărârea Guvernului nr. 33 din 11 ianuarie 2007 “Cu privire la regulile de elaborare și cerințele unificate față de documentele de politici ”.

• Acte normative în domeniul de specialitate :

- Codul fiscal și Legile pentru punerea în aplicare a titlurilor Codului fiscal (Monitorul Oficial din 08 februarie 2007, ediție specială)
- Legea nr.158-XVI din 4 iulie 2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public
- Legea nr.25-XVI din 22 februarie 2008 privind Codul de conduită a funcționarului public
- Legea nr.16-XVI din 15 februarie 2008 cu privire la conflictul de interese
- Legea nr.1264-XV din 19.07.2002 privind declararea și controlul veniturilor și a proprietății demnitarilor de stat , judecătorilor , procurorilor , funcționarilor publici și a unor persoane cu funcție de conducere

- Legea nr.190-XIII din 19 iulie 1994 cu privire la petiționare
- Legea nr.335 din 23 decembrie 2005 cu privire la sistemul de salarizare în sectorul bugetar
- Legea nr.64-XII din 31 mai 1990 cu privire la Guvern
- Legea nr.780-XV din 27 decembrie 2001 privind actele legislative
- Legea privind actele normative ale Guvernului și alte autorități ale administrației publice centrale și locale
- Legea cu privire la patenta de întreprinzător nr. 93 din 15 iulie 1998 (Monitorul Oficial nr. 72-73 din 06 august 1998)
- Hotărârea Guvernului RM privind activitatea serviciului de colectare a impozitelor și taxelor locale din cadrul primăriei nr. 998 din 20 august 2003 (Monitorul Oficial nr. 191-195 din 05 septembrie 2003)
- Hotărârea Guvernului nr. 972 din 11 septembrie 2001 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de evidență, evaluare și vânzare a bunurilor confiscate, fără stăpîn, sechestrate ușor alterabile sau cu termen de păstrare limitat, a corpurilor delictive, a bunurilor trecute în posesia statului cu drept de succesiune și a comorilor
- Hotărârea Guvernului nr.1736 din 31.12.2002 cu privire la reglementarea activității organelor SFS
- Instrucțiunea cu privire la modul de calculare și achitare la buget a impozitelor funciar și pe bunurile imobiliare nr. 11 din 04 septembrie 2001 (Monitorul Oficial nr. 126-128 din 19 octombrie 2001)

6. Lista documentelor necesare a fi prezentate de candidați pentru participare la concurs:

- formularul de participare, indicat în anexă;
- copia buletinului de identitate;
- copiile diplomelor de studii și ale certificatelor de absolvire a cursurilor de perfecționare profesională și/sau specializare;
- copia carnetului/carnetelor de muncă;
- copia adeverinței de recrut sau al livretului militar;
- certificatul medical;
- cazier judiciar,(poate fi înlocuit cu declarația pe propria răspundere privind absența antecedentelor penale. În acest caz , candidatul are obligația să completeze dosarul de concurs cu originalul documentului în termen de maximum 10 zile calendaristice de la data la care a fost declarat învingător, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire);

Notă:

*Copiile documentelor nominalizate pot fi autentificate de notar sau prezentate împreună cu documentele originale pentru verificarea veridicității acestora. **Originalul certificatului medical și al Cazierului judiciar** vor fi prezentate și anexate la dosarul de concurs în termen maximum de 10 zile calendaristice de la data la care candidatul a fost declarat învingător al concursului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.*

7.Termenul de depunere a documentelor pentru participare la concurs.

Termenul limită de depunere a documentelor pentru participarea la concurs este 12 iulie **2012** inclusiv,ora 17.00.

8. Locul desfășurării concursului.

Locul depunerii documentelor de participare la concurs pentru ocuparea funcțiilor publice vacante în cadrul Inspectoratului Fiscal de Stat pe raionul Căușeni este or. Căușeni str. Păcii 14 biroul nr.12.

Persoana responsabilă de primirea documentelor și oferirea informațiilor suplimentare:

- Ion Dormencu , inspector fiscal principal de stat/ jurist a IFS pe raionul Căușeni, telefon de contact: 2-31-49

9. Cheltuielile.

Cheltuielile pentru organizarea și desfășurarea concursului sînt suportate de Inspectoratul Fiscal de Stat pe raionul Căușeni , iar cele ce țin de participarea la concurs (deplasare la locul de desfășurare a concursului, cazare, utilizarea mijloacelor de comunicare, autentificarea copiilor de pe documente, etc.) sînt suportate de participanții la concurs.

Important: *În conformitate cu pct.6 al Regulamentului cu privire la ocuparea a funcției publice vacante prin concurs, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 201 din 11 martie 2009, la concursul anunțat de Inspectoratul Fiscal Principal de Stat pe lângă Ministerul Finanțelor pentru ocuparea funcțiilor publice vacante, pot candida și au acces liber de participare toate persoanele, inclusiv și angajații Inspectoratului Fiscal Principal de Stat și Inspectoratelor Fiscale de Stat teritoriale, care îndeplinesc condițiile stabilite de legislația în vigoare.*